Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 465

СОГЛАСОВАНО Заместитель заведующего





ПРОГРАММА УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ МАДОУ № 465

ВВЕДЕНИЕ

Аттестация педагогов — это оценка не только уровня их профессиональной компетентности, но и деятельности дошкольного учреждения в целом. Грамотная организация процедуры аттестации способствует формированию высокопрофессионального кадрового состава ДОУ. При этом большое значение имеет объединение усилий методической и психологической служб, обеспечивающих психологическую поддержку аттестуемых и непрерывное повышение их педагогического мастерства.

Аттестация — установленная государством форма периодической проверки специальной, трудовой правоспособности определенной категории работников и качества выполнения ими своей трудовой функции с целью установления соответствия аттестуемого занимаемой должности, повышения им профессионально-делового и морально-политического уровня, а также содействия администрации в улучшении подбора и расстановки кадров.

Аттестация представляет собой процедуру систематической формализованной оценки того, в какой степени деятельность конкретного работника отвечает требованиям выполнения работы в данном рабочем месте в данной должности.

Аттестация педагогических работников проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников (за исключением педагогических работников из числа профессорско-преподавательского состава) в целях установления квалификационной категории.

Проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям осуществляется один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

Проведение аттестации в целях установления квалификационной категории педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении федеральных органов исполнительной власти, осуществляется аттестационными комиссиями, формируемыми федеральными органами исполнительной власти, в ведении которых эти организации находятся, а в отношении педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении субъекта Российской Федерации, педагогических работников муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, проведение данной аттестации осуществляется аттестационными комиссиями, формируемыми уполномоченными органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Порядок проведения аттестации педагогических работников устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда. (от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации")

Цель: создание комплекса организационно-содержательных условий для успешного прохождения аттестации педагогическими работниками дошкольного учреждения, стимулирование роста квалификации профессионализма, качества педагогического труда, развитие творческой инициативы педагогов в межаттестационный период.

Задачи:

- 1. Осуществить методическое сопровождение педагогических работников МАДОУ при подготовке и прохождении аттестации в 2019 году
- 2. Создать условия по организации деятельности педагогических работников ДОУ в межаттестационный период
- 3. Совершенствовать методический уровень педагогов на основе обновления содержания и образовательных задач с учетом современных социальных и образовательных тенденций в условиях внедрения ФГОС ДО
- 4. Повышать профессиональную компетентность педагогов через целенаправленное, непрерывное повышение уровня квалификации в различных формах деятельности
- 5. Оказать помощь педагогам в представлении и обобщении собственного педагогического опыта работы
- 6. Обеспечить соблюдение прав педагогических работников в период подготовки и проведении аттестации
- 7. Выявить перспективы использования потенциальных возможностей педагогических работников

Срок реализации: 2019 г.

| Виды управленческой деятельности | Направление деятельности | Содержание деятельности | Срок | Ответственный | Ожидаемый результат |
|--|--|--|-------------------|--|---|
| Нормативно- правовая | Изучение нормативно— правовых документов по аттестации | 1. Издание приказа о назначении организатора по вопросам аттестации педагогических работников | январь 2019 г. | Заведующий МАДОУ Ткачева С.В. Зам. заведующего | Создана нормативно- правовая база для |
| | педагогических работников. | 2. Обновление информации по теме «Нормативно – правовая база, обеспечивающая аттестацию педагогических работников» | январь 2019 г. | Заведующий МАДОУ Ткачева С.В. Организатор по | прохождения аттестации педагогических работников. |
| | | 3. Разработка программы управленческой деятельности по аттестации педагогических кадров | 201711 | вопросам аттестации педагогических работников | |

| Информационно- аналитическая | Систематизация информационных потоков. Сбор электронной базы данных о педагогических | Анализ результатов аттестации педагогических работников в 2018 году Обновление информационного стенда | январь- март 2019г. | Организатор по вопросам аттестации педагогических работников | Сформированно сть системы информационног о обеспечения МБДОУ по вопросам |
|---------------------------------|--|--|---------------------------|--|--|
| | работников. Анализ результатов | 3. Сбор информации о педагогических работниках | февраль | Организатор по вопросам аттестации | аттестации педагогических |
| | практической деятельности педагогов за межаттестационный | 4. Сбор информации о периодичности аттестации педагогических кадров | 2019г. | аттестации педагогических работников | кадров. Материалы о результатах практической |
| | период. | 5. Сбор информации о повышении квалификации педагогических работников | в течении 2019г. | Организатор по вопросам аттестации педагогических работников | деятельности педагогов за межаттестацион ный период. |
| | | 6. Сбор информации о результатах практической деятельности педагогов за межаттестационный период | апрель - май 2019г. | Организатор по вопросам аттестации педагогических работников | |
| Планово- прогностическая | Разработка планов и локальных документов для аттестации педагогических | 1. Создание банка данных на педагогических работников 2. Составление перспективного плана- графика периодичности аттестации педагогических работников сроком на 5 лет | 1 полугодие 2019г. | Организатор по вопросам аттестации педагогических работников | Выявление фактического уровня профессионализма педагогических |
| | работников. | 3. Составление и утверждение графика аттестации педагогических работников на текущий год 4. Разработка тематических консультаций для аттестующихся педагогических работников | январь 2019г. | Организатор по вопросам аттестации педагогических работников | работников в МАДОУ. Диагностика профессиональн ых знаний педагогов, |

| | 5. Составление графика повышения квалификации педагогических работников МАДОУ | | | | изучение и оценка профессиональ- ной деятельности, ее | |
|-----------------|---|---|-----------------------|--|---|--|
| | | 6. Разработать планы мероприятий по повышению педагогической компетентности педагогических работников МАДОУ | апрель-май 2019г. | Заведующий МАДОУ Ткачева С.В. Организатор по вопросам аттестации педагогических работников | результатив- ность | |
| | | 7. Создание банка современных педагогических технологий, способствующих повышению эффективности и качества педагогического труда | февраль 2019г. | Организатор по вопросам аттестации педагогических работников | | |
| Организационный | Создание условий и сопровождение педагогических работников для прохождения | 1. Издание приказа о проведении аттестации в МАДОУ (если есть аттестующиеся педагогические работники) | январь 2019г. | Заведующий МАДОУ Ткачева С.В. | Ресурсная обеспеченность процесса перехода на новый порядок | |
| | аттестации педагогических работников. | 2. Комплектование кадров в соответствии с новыми квалификационными требованиями | 1 полугодие 2019г. | Заведующий МАДОУ Ткачева С.В. | аттестации. Комфортные условия для прохождения | |
| | | 3. Создание банка материалов: - методическое обеспечение деятельности педагогических работников в межаттестационный период; - формирование портфолио; - сопровождение педагогических работников, выходящих на | 2019г. | Организатор по вопросам аттестации педагогических работников | аттестации педагогов в переходный период на новый порядок аттестации. | |

| | | аттестацию | | | |
|---------------|------------------|--|-----------|------------------------------|----------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | 4. Opposystating and a financial and a financi | 2019г. | Опромиратал на | |
| | | 4. Организация самообразования педагогических работников через | 20191. | Организатор по вопросам | |
| | | использование Интернет- ресурсов | | аттестации | |
| | | (участие в дистанционных курсах) | | педагогических | |
| | | | | работников | |
| | | 5. Организация повышения | 1 раз | Организатор по | |
| | | квалификации (курсовой | в 3-5 лет | вопросам | |
| | | переподготовки педагогов) в | | аттестации | |
| | | соответствии с утвержденным | | педагогических | |
| | | планом и программой повышения | | работников | |
| | | профессиональной компетентности | | | |
| | | работников МБДОУ | | | |
| | | 6. Рациональное использование | 2019г. | Заведующий | |
| | | стимулирующего фонда на | | МАДОУ | |
| | | обеспечение личностного и | | Ткачева С.В. | |
| | | профессионального роста педагогов | 2010 | | |
| | | 7. Организация процедуры | 2019г. | Организатор по | |
| | | подготовки пакета аттестационных | | вопросам | |
| | | материалов | | аттестации педагогических | |
| | | | | работников | |
| | 1. Мотивация | 1. Разработать опросники для | февраль | Организатор по | Высокий |
| Мотивационно- | педагогов на | собеседования с педагогами, | 2019г. | вопросам | уровень |
| целевой | профессиональный | направленные на выявления | | аттестации | мотивации |
| | рост. | доминирующих ценностей | | педагогических | педагогических |
| | 2. Определить | педагогов и самооценку | | работников | работников для |

| | доминирующие ценности педагогов при прохождении аттестации. 3. Выявить эффективность вознаграждений, применяемых при прохождении аттестации. | деятельности 2. Помощь педагогам в самоанализе и рефлексии собственной деятельности 3. Учет достижений педагогов в их профессиональной деятельности | 2019г. 2019г. | Организатор по вопросам аттестации педагогических работников Организатор по вопросам аттестации педагогических | прохождения процедуры аттестации по новой модели. Постоянное самосовершенст вование педагогов. |
|--------------------------------|--|--|------------------|--|--|
| | | 4. Собеседование с педагогами по содержанию личного плана повышения профессионального мастерства в соответствии с индивидуальным графиком аттестации 5. Стимулирование педагогов (моральное и материальное) | 2019г. 2019г. | работников Заведующий МАДОУ Ткачева С.В. Заведующий МАДОУ | |
| | | 6. Стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения квалификации педагогов по актуальным проблемам модернизации дошкольного образования | 2019г. | Ткачева С.В. Заведующий МАДОУ Ткачева С.В. | |
| Контрольно- диагностический | Информирование субъектов ОП о результатах аттестации. | 1. Издание приказа по итогам аттестации за текущий год (если есть аттестующиеся) | ежемесячно | Заведующий МАДОУ Ткачева С.В. | Система контроля и мониторинга за реализацией |
| | | 2. Обобщение опыта прохождения аттестации. | декабрь 2019г | Организатор по вопросам аттестации педагогических работников | процесса аттестации педагогов. |

| 3. | . Размещение материалов о | 2019г. | Организатор по |
|-----|---------------------------------|---------|----------------|
| po | езультатах деятельности | | вопросам |
| a | ттестованных педагогов на сайте | | аттестации |
| l M | ИАДОУ | | педагогических |
| | | | работников |
| 4. | . Анализ представленных | декабрь | Организатор по |
| pe | езультатов деятельности | 2019г. | вопросам |
| П | едагогов, прошедших аттестацию | | аттестации |
| В | 2019 г. | | педагогических |
| | | | работников |