Приложение к Распоряжению Департамента образования Администрации города Екатеринбурга от 24.09.2025 No. 1649/46/36

Порядок взимания платы с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за присмотр и уход за детьми, в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, функции учредителя которых осуществляет Департамент образования Администрации города Екатеринбурга

1. Общие положения

1.1. Порядок взимания платы с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за присмотр и уход за детьми муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, функции учредителя которых осуществляет Департамент образования Администрации города Екатеринбурга, установлен в целях регулирования вопросов взимания платы за присмотр и за детьми, осваивающими программы образовательные образования дошкольного муниципальных образовательных

организациях, функции учредителя которых осуществляет Департамент образования Администрации города Екатеринбурга (далее - родительская плата).

- 1. 2. муниципальным образовательным организациям, реализующим образовательные программы дошкольного образования, функции учредителя которых осуществляет Департамент образования Администрации города Екатеринбурга, относятся муниципальные бюджетные и автономные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования (далее - МОО).
- 1.3. Установление размера родительской платы осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 **No**. 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 №. 273-ФЗ 《Об образовании в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 15.07.2013 No. «Об образовании в Свердловской области». Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 29.12.2014 №. 4050 «О взимании платы с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, функции учредителя которых осуществляет Департамент

образования Администрации города Екатеринбурга».

- 1.4. Размер родительской платы согласовывается с Тарифной комиссией муниципального образования «город Екатеринбург» и утверждается распоряжением Департамента образования Администрации города Екатеринбурга.
- 2. Определение размера родительской платы и ее расходования
- 2.1. Родительская плата включает в себя возмещение затрат на реализацию комплекса мер по организации присмотра и ухода за детьми в МОО.

Плата за присмотр и уход за ребенком за один день пребывания в МОО включает в себя затраты на организацию питания, хозяйственно-бытовое обслуживание, обеспечение соблюдения ребенком личной гигиены и режима дня и рассчитывается по формуле:

Р = Рпит. + Рхоз. + Рлич. + Рреж. дня, где: Р - размер платы за присмотр и уход за ребенком за один день пребывания в муниципальной образовательной организации, реализующей программу дошкольного образования;

Рпит. – затраты на организацию питания;

Рхоз. — затраты на хозяйственнобытовое обслуживание;

Рлич. - затраты на обеспечение

соблюдения личной гигиены;

Рреж.дня — затраты на соблюдение режима дня.

В расчет размера родительской платы не допускается включение реализацию расходов на образовательной программы дошкольного образования в МОО, а также расходов на содержание недвижимого имущества МОО (в том числе строительно - ремонтные работы в помещениях и на территории, приобретение строительных и сантехнических материалов, обслуживание систем безопасности, обслуживание тепловых, электрических сетей и сетей водоснабжения и иные аналогичные расходы, связанные с содержанием недвижимого имущества).

Размер родительской платы не может быть выше её максимального размера, устанавливаемого нормативными правовыми актами Свердловской области для муниципального образования «город Екатеринбург».

- 2.2. Доходы от родительской платы за присмотр и уход направляются на расходы, связанные:
- с организацией питания детей, а именно:
 - приобретение продуктов питания;
 - приобретение посуды;
- приобретение, ремонт и технологическое обслуживание кухонного оборудования;

- приобретение и ремонт кухонного инвентаря и мебели;
- приобретение и обслуживание оборудования необходимого для организации питьевого режима;
- приобретение спецодежды и средств индивидуальной защиты для персонала, участвующего в приготовлении и раздаче пищи;
- расходы на соблюдение требований безопасности пищевой продукции и создание безопасных условий по ее приготовлению (гигиеническое воспитание и медосмотры работников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи);
- расходы по формированию меню, отслеживанию норм потребления продуктов и их энергетической ценности, ведению учета организации питания детей, в том числе с применением электронных первичных документов;
- иные аналогичные расходы необходимые для организации питания.
- с хозяйственно-бытовым обслуживанием детей, а именно:
- приобретение моющих и чистящих средств;
- приобретение хозяйственного инвентаря;
- приобретение, ремонт и техническое обслуживание хозяйственно-бытового оборудования необходимого для санитарной обработки мягкого инвентаря;
 - приобретение и ремонт мебели;

- приобретение и обслуживание оборудования необходимого для соблюдения параметров микроклимата, воздухообмена, дератизация и дезинсекция помещении;
- иные аналогичные расходы необходимые для хозяйственно- бытового обслуживания детей.
- с обеспечением соблюдения детьми личной гигиены и режима дня, а именно:
 - приобретение медикаментов;
- приобретение средств личной гигиены и индивидуальной защиты;
- приобретение мягкого инвентаря и оборудования необходимого для организации сна воспитанников, а также его дезинфекция;
- приобретение оборудования и инвентаря для уборки помещений и территорий образовательный организации,
- приобретение расходных материалов для организации прогулок;
- расходы на обследование детей с целью профилактики контагиозных гельминтозов;
 - расходы на акарицидную обработку;
- иные аналогичные расходы необходимые для соблюдения детьми личной гигиены и режима дня.
- 2.3. Родительская плата не взимается за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в МОО.

Освобождение от родительской платы производится с момента предоставления родителями (законными представителями) в МОО документов, подтверждающих основание освобождения.

- 2.3.1. Родительская плата не взимается за присмотр и уход за детьми:
- 1) граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации для участия в специальной военной операции в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 No. 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации;
- 2) граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции.

Мера социальной поддержки предоставляется в заявительном порядке, при предоставлении членами семьи граждан, включенных в списки личного состава воинских частей, справок из военного комиссариата или иного документа, подтверждающего участие в специальной военной операции,

- с 01.11.2022 до окончания специальной военной операции.
- 3) лиц, прибывших из Сирийской Арабской Республики, проживающих в пунктах временного размещения.

Присмотр и уход за детьми данной категории лиц осуществляется за счет

бюджета муниципального образования «город Екатеринбург».

Мера социальной поддержки предоставляется в заявительном порядке, при предоставлении членами семьи граждан, прибывших из Сирийской Арабской Республики, документа, подтверждающего статус беженца - удостоверение беженца.

2.3.2. Размер родительской платы за присмотр и уход за обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в МОО устанавливается с учетом обеспечения таких обучающихся бесплатным двухразовым питанием (завтрак, второй завтрак) за счет бюджетных ассигнований.

Размер родительской платы за присмотр и уход за обучающимися с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с момента предоставления родителями (законными представителями) в МОО подтверждающих документов.

2.4. При посещении ребенком МОО в режиме кратковременного пребывания (в течение трех часов в день) родительская плата взимается без учета затрат на организацию питания и рассчитывается по формуле:

Р = Рхоз. + Рлич. + Рреж.дня, где:

¹ обучающийся с ограниченными возможностями здоровья— физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого—медико—педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий (Федеральный закон №. 273—ФЗ от 29.12.2012 «Обобразовании в Российской Федерации»)

Р — размер платы за присмотр и уход за ребенком за один день пребывания в муниципальной образовательной организации, реализующей программу дошкольного образования;

Рхоз. — затраты на хозяйственнобытовое обслуживание;

Рлич. — затраты на обеспечение соблюдения личной гигиены;

Рреж.дня — затраты на соблюдение режима дня.

- 2.5. Родительская плата за текущий месяц указывается в квитанции, которая выдается родителям (законным представителям) МОО ежемесячно с 1 по 5 число.
- 2.6. Родительская плата осуществляется путем внесения родителями (законными представителями) денежных средств в полном объеме на лицевой счет МОО, открытый в установленном порядке, в срок не позднее 10 числа текущего месяца.
- 2.7. Родительская плата начисляется за дни фактического пребывания ребенка в МОО. При непосещении ребенком МОО производится перерасчет родительской платы с учетом дней его фактического посещения.
- 2.7.1. Перерасчет родительской платы производится по окончании текущего месяца на основании табеля посещаемости детей МОО, подписанного руководителем МОО по окончании месяца.
- 2.7.2. Начало периода, за который производится перерасчет

- родительской платы, определяется датой первого дня отсутствия ребенка в МОО. Окончание периода, за который производится перерасчет родительской платы, определяется датой, соответствующей последнему дню отсутствия ребенка в МОО.
- 2.8. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих МОО, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в следующих размерах:
- 1) на первого ребенка 20 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;
- 2) на второго ребенка 50 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;
- 3) на третьего ребенка 70 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;
- 4) на четвертого ребенка и последующих детей 100 процентов

среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях.

Компенсация предоставляется родителям (законным представителям) детей, посещающих МОО, в случае если размер среднедушевого дохода семьи не превышает полутора величин прожиточного минимума на душу населения, установленного в Свердловской области.

Порядок предоставления компенсации (в том числе порядок обращения за получением этой компенсации, порядок выплаты этой компенсации и порядок исчисления размера среднедушевого дохода семьи), устанавливается Правительством Свердловской области.

Средний размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях, устанавливается Правительством Свердловской области дифференцированно по муниципальным образованиям, расположенным на территории Свердловской области, в зависимости от максимального размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях, установленного Правительством Свердловской области.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в МОО.

- 3. Контроль за поступлением и расходованием родительской платы
- 3.1. Родители (законные представители) обязаны соблюдать условия договора, заключенного между ними и МОО, в части своевременного внесения родительской платы.
- 3.2. Излишне внесенная сумма родительской платы засчитывается в счет родительской платы, взимаемой за следующий месяц посещения ребенком МОО.
- 3.3. Контроль и ответственность за своевременным поступлением родительской платы и ее целевым расходованием, за правильностью предоставления льгот по родительской плате несет руководитель МОО.
- 3.4. Порядок взыскания задолженности с родителей (законных представителей) в случае несвоевременного внесения родительской платы осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 143507986500560089701835989304833372774460075038

Владелец Ткачева Светлана Валерьевна

Действителен С 31.03.2025 по 31.03.2026